



Personaleafdelingen

Rådhuset, Torvet 1
5800 Nyborg

Betjen dig selv på
www.nyborg.dk

Sagsansvarlig:
Maj-Britt Borg
Tlf. 6333 7772
E-mail: mbj@nyborg.dk
Sagsnr. 450-2011-54022
Cpr.nr.:

27-06-2019

Lokalaftale om arbejdstid for specialarbejdere ansat ved Vej, Park og Natur indgået mellem Nyborg Kommune og Fagligt Fælles Forbund – 3F gældende fra 1. juli 2019 (erstatte aftale af 8. maj 2017)

§1 Aftalens område

Aftalen gælder for medarbejdere ved Vej, Park og Natur ansat efter Overenskomst for specialarbejdere, faglærte gartnere, faglærte brolæggere, faglærte struktører, faglærte murere m.fl.

§2 Arbejdstid

For fuldtidsansatte udgør den gennemsnitlige ugentligt arbejdstid 37,000 timer.

Arbejdstiden fordeles på ugens 5 første hverdage således:

Dag	Mødetid	Sluttid	I alt	Pauser	Arbejdstid	Omregnet til fast selv.
Mandag	07.00	15.30	8,5	15 + 25 minutter = 40 minutter eller 0,67 t	7,83	7,75
Tirsdag	07.00	15.30	8,5	15 + 25 minutter = 40 minutter eller 0,67 t	7,83	7,75
Onsdag	07.00	15.30	8,5	15 + 25 minutter = 40 minutter eller 0,67 t	7,83	7,75
Torsdag	07.00	15.30	8,5	15 + 25 minutter = 40 minutter eller 0,67 t	7,83	7,75
Fredag	07.00	13.00	6,0	20 minutter eller 0,33 t	5,67	6,00 *)
I alt			40,0	3,01	36,99	37,00

Der afholdes følgende pauser uden løn:

Mandag – torsdag:

Frokostpause: 15 minutter svarende til 0,25 time

Middagspause: 25 minutter svarende til 0,42 time

Fredag:

Frokostpause: 20 minutter svarende til 0,33 time

Medarbejdernes arbejdstid registreres i Tast Selv Tid.

*) Det er alene muligt at anvende hele kvarter i Tast Selv Tid. Det betyder, at medarbejderne mandag til torsdag arbejder 5 minutter svarende til 0,08 timer mere end der registreres i Tast Selv Tid. Til gengæld arbejder medarbejderne 20 minutter mindre om fredagen end der tages i Tast Selv Tid. Afrunding fra minutter til hundrededele timer gør, at der kan forekomme udsving i forbindelse med ferie og afspadsering. På en hel uge går den registrerede arbejdstid op med 37,000 timer i gennemsnit. Ved enkelt-dage kan der forekomme udsving.

§4 Mulighed for at forskyde arbejdstid i perioden 1. maj – 30. september

I perioden 1. maj – 30. september har den enkelte medarbejder mulighed for at forskyde arbejdstiden på dage med høje lufttemperaturer. Det er frivilligt for den enkelte medarbejder om arbejdstiden forskydes.

Arbejdstiden kan forskydes således, at den enkelte medarbejder møder ind 1 time tidligere end kl. 7.00 forudsat, at medarbejderen går tilsvarende 1 time tidligere hjem samme dag.

Der ydes ikke overtidsbetaling for at udføre arbejde udenfor normal arbejdstid jfr. denne §.

§5 1. maj, fredag efter Kr. Himmelfartsdag, juleaftensdag, nytårsaftensdag og grundlovsdag

1. maj, fredag efter Kr. Himmelfartsdag, juleaftensdag, nytårsaftensdag og grundlovsdag er betalte fridage, når disse er en arbejdsdag, på baggrund af følgende aftale:

1.	Jfr. overenskomstens §12 stk. 5-7 gælder følgende: <i>Stk. 5</i> Hvis den 1. maj, juleaftensdag eller nytårsaftensdag er en arbejdsdag, slutter arbejdstiden på disse dage normalt kl. 12.00, jf. dog stk. 6, og der betales løn svarende til en normal arbejdsdag. <i>Stk. 6</i> Ansatte, der arbejder i forskudt tid eller holddrift, får ikke særligt tillæg for arbejde om eftermiddagen den 1. maj, juleaftensdag og nytårsaftensdag, men opnår – når de pågældende dage er arbejdsdage for ansatte i almindeligt dagarbejde – erstatningsfrihed af tilsvarende længde som ansatte inden for samme institution i almindeligt dagarbejde. <i>Stk. 7</i> Hvis grundlovsdag falder på en arbejdsdag, betragtes denne som hidtil som helligdag fra kl. 12.00, og der betales løn svarende til en normal arbejdsdag.
2.	I forlængelse af at medarbejderne afholder frokostpause i marken (tidligere afholdt på Materialegården) aftales det, at arbejdstidsbesparelsen herved afvikles som frihed med løn fra arbejdstidsstart og indtil kl. 12.00 1. maj, juleaftensdag, nytårsaftensdag og grundlovsdag såfremt disse er en arbejdsdag. Fredag efter Kr. Himmelfartsdag afvikles som frihed med løn fra arbejdstidsstart til arbejdstidsophør.

Der ydes ikke erstatningsfri såfremt dagene falder på en lørdag, søndag eller helligdag.
--

Driftshensyn kan betyde, at ledelsen i afdelingen må meddele nogle medarbejdere, at de ikke kan holde fri på de nævnte dage. Ledelsen varsler dette i så god tid som muligt afhængig af driftshensynene. Der gives i så fald erstatningsfri time for time på en anden arbejdsdag efter nærmere aftale mellem ledelse og den enkelte medarbejder. Arbejde ud over normal arbejdstid honoreres efter gældende arbejdstidsregler om overarbejde mv.

§6 Lokalaftalens gyldighedsperiode og opsigelse

Stk. 1

Denne lokalaftale er gældende fra 1. juli 2019.

Aftalen er indgået med hjemmel i "Overenskomst for specialarbejdere, faglærte gartnere, faglærte brolæggere, faglærte struktører, faglærte murere m.fl." § 12.

Stk. 2

Aftalen kan ændres uden varsel ved enighed parterne imellem.

Stk. 3

Aftalen kan opsiges til bortfald i overenskomstperioden. Aftalen kan skriftligt opsiges til bortfald med 3 måneders varsel af hver af parterne.

For Nyborg Kommune
27. juni 2019

For Fagligt Fælles Forbund – 3F
Dato: 2/7 - 19


Jens Kimer-Jørgensen
driftschef


Allan Pedersen

 ØSTFYN
Villavej 6
5750 Ringø
Tlf. 88 922 630

Nyborg Kommune
Vej, Park og Natur
Falstervej 15
5800 Nyborg - Tlf. 63 33 70 79
vej-park-natur@nyborg.dk

