

Hygiejnepolitik i Nyborg Kommune

Retningslinjer i HR for udmøntningen af hygiejnepolitikens anbefalinger

For at understøtte et sundt og sikkert arbejdsmiljø og i relation til Hygiejnepolitikken, er der i HR følgende retningslinjer:

God hygiejne i hverdagen

Aftørring af bord efter frokost og møder, samt jævnligt aftørring af tastatur mv.

Systematisk udluftning i 10 min, både i mødelokalet og det store kontormiljø, i forbindelse med afholdelse af frokost og møder. Der luftes desuden tilsvarende ud ved arbejdsdagens begyndelse.

Risiko for smittespredning

Besøgende opfordres til at spritte af, når de træder ind på HR kontoret.

Ved symptomer på smitsom sygdom anbefales muligheden for at arbejde hjemmefra. Vi har tillid til, at den enkelte kollega selv kan vurdere, hvornår man har symptomer på smitsom sygdom, og vi anerkender kollagens vurdering.

I HR har vi en stor kontaktflade ud af huset, hvorfor det løbende er vigtigt med en øget opmærksomhed på brugen af alternativer til fysiske møder, f.eks. afholdelse af virtuelle møder.

Opfølgning på retningslinjen

Fast opfølgning en gang om året i september måned. Herudover opfølgning ved behov.

Organisering

Fælles ansvar, herunder at alle relevante og nødvendige artikler eksempelvis sprit, klude og desinfektionsmiddel er tilgængelige.

Retningslinjer er vedtaget på afdelingsmøde 4. marts 2024