



Referat 11. april 2024 - følgegruppe 2

Medlemmer:

Leder af Ejendomsområdet - Jytte Hansen
Leder af Ejendomme - Marcus Høg
Leder på skoleområdet - Jennie Thomsen
Leder på dagtilbudsområdet - Helle Christensen
Leder på ældreområdet - Monika Larsen
Leder på Kultur/fritid Anna H. Nielsen
Leder Vej/Park Claus Johanson
Ekstern konsulent Carsten Frandsen
Ekstern konsulent Mads Rieper
Sekretær Lene Dahlstrøm

Afbud:

Leder af Ejendomsområdet - Jytte Hansen
Leder Vej/Park Claus Johanson
Leder på Kultur/fritid Anna H. Nielsen

Kort om aktiviteter siden seneste følgegruppemøde

Kort præsentation af mødeplan og leverancer for projektet frem til juni. Det præciseres, at den ny fælles ejendomsfunktion træder i kraft pr. 01.01.2025.

Alle arbejdsgrupper har på nuværende tidspunkt afholdt to møder.

Der er desuden afholdt møde med FOA.

Der er to sideløbende spor.

- Ejendomsportefølje på Kultur- og Fritidsområdet
- Økonomisk potentiale

Status fra de 4 arbejdsgrupper:

Personalegruppen status

Notat om personalerelaterede forhold og principper til kommentering.

Hvis der ansættes nyt T/S-personale i 2024 - er der i princippet fri ledelsesret. Det vil være fordelagtig at tænke den ny organisering ind i nyansættelser.

Det er nyt for nogle områder, at have personale i sin institution, som man ikke har ledelsesret over. Til gengæld kan man forvente en professionel servicering. På ældreområdet fungerer det allerede således i dag.

Plejehjemmets ledelse er afhængig af at personale kender ejendommen. I dag er der mange ting der er "usynlige", når en forsvinder, så forsvinder den viden, som medarbejderen har. Det vil være en fordel, hvis flere medarbejdere har kendskab til de samme ting.

T/S-personalet omfatter i dag 46 ansatte, hvoraf en stor del er ansat på særlige vilkår.

I dag oplever institutionerne, at de bliver serviceret med det samme af lokale håndværkere. Der er en bekymring om, at man ikke bliver prioriteret i samme grad i en central ejendomsservice. Der vil altid finde en prioritering sted.

Fleksjobbere ansat på gamle vilkår, fortsætter uændret med overgangen til den ny fælles ejendomsfunktion.

Hvis man har en fleksjobber ansat, er der samtidig mulighed for at få løst opgaver fra central ejendomsservice med andre kompetencer.

Serviceteam vil blive en del af den nye MED-struktur

Samarbejdet med FOA er vigtig til at sikre arbejdsvilkårene.

Aktuelt arbejdes der med følgende temaer frem mod næste følgegruppemøde:

- Harmonisering af løntillæg bagudrettet
- Etablering af ny lønstruktur fremadrettet (Involvering af erfaringer fra andre kommuner er i gang)

Opgavegruppe status på drøftelser

Forberedelse af indstilling til styregruppen om opgavesnit

- Ansvar for de ejendomsrelaterede opgaver
- Samarbejdet om serviceopgaverne

Ejendomsopgaverne:

- Udgangspunktet har været de overordnede opgavekategorier, der fremgår af det overordnede beslutningsgrundlag
- Så rent snit som muligt -> alle drifts-og vedligeholdelsesopgaver i tilknytning til ejendommene foreslås overført, mens eksempelvis ansvaret for institutionernes inventar (borde, stole, hvidevarer, kaffemaskiner mv.) som udgangspunkt forventes at være et lokalt ansvar

Serviceopgaverne:

- Kortlægning af serviceopgaverne igangsæt
- Det forventes at opgaverne har meget forskellig karakter, frekvens og tyngde, og varierer en del mellem de enkelte fagområder og mellem de enkelte institutioner.
- Vigtigt, at der etableres et fleksibelt samarbejde omkring løsningen af serviceopgaverne
- Rammerne fastlægges i samarbejdsaftalerne, der forventes at beskrive serviceopgaverne i nogle overordnede opgaveklumper
- Prioriteringen af de konkrete serviceopgaver sker lokalt og i den løbende dialog mellem institution og teknisk service

Ejendomsportefølje & Samarbejde status på drøftelser

Der arbejdes pt. videre med 3 scenarier;

1. 4 distrikter (Nord/Syd/Indre by 1/Indre by 2)
2. 3 distrikter (Nord/Syd/Nyborg by)
3. 2 distrikter (Nord/Syd)

Der arbejdes på et skema som kortlægger i hvor høj grad de 3 scenarier opfylder kriterierne i relation til geografi, opgaver, ejendomme og styring/organisering. Skemaet vises på næste møde 26. april 2026.

Økonomigruppen status på drøftelser

Arbejdsgruppen "Økonomi" har haft en indledende drøftelse af, hvorledes der mest hensigtsmæssigt kan laves en retvisende budgetoverførsel, ud fra et overordnet princip om, at ressourcerne som udgangspunkt skal følge opgaverne.

Gruppen har drøftet, om der skal tages udgangspunkt i budgettal eller regnskabstal eller en kombination heraf.

Arbejdsgruppen har drøftet et forslag om, at udgiftsopgørelsen kunne tage udgangspunkt i det faktiske gennemsnitlige forbrug (over 3 år) til udførelsen af ejendomsopgaverne.

Der er trukket data på de relevante konti for 2021-2023, idet det samtidig blev besluttet også at inkludere de afsatte budgetter i udtrækket

Eventuelt og næste møde

Referat publiceres på Intranettet efter godkendelse.