



Lokalefordeling i forbindelse med ny organisation pr. 1. august 2023

1. Indledning

Dette notat indeholder plan for lokalefordeling i forbindelse med organisationsændringen i Nyborg Kommune.

Planen er udarbejdet på baggrund af en række præmisser:

- En afdelings personale skal så vidt muligt placeres i samme lokaler
- Der skal ikke indgås nye lejemål, og lejemålet af Nørregade 1, 5800 Nyborg skal siges op.
- Der skal ikke gennemføres flere flytninger end højst nødvendigt.
- Følgende bygninger indgår i løsningsmulighederne
 - Nyborg Rådhus, ny fløj, stueetage og 1.sal
 - Arkaden, Nyborg (Sundheds- og Ældreafdelingen)
 - Ringvej 3 og 3A, Nyborg (Jobcenter, Børneafdeling, Skole- og Kulturstofte)
 - Ringvej 1C, Nyborg (Socialafdeling)
 - Stendamsgade 9-11, Nyborg (Tidligere politistation),
 - Stendamsgade 2, Nyborg (Tidligere Landmanden), stueetage og 1. sal.

Præmisserne bliver gennemgået nedenfor.

2. En afdelings personale skal så vidt muligt placeres i samme lokaler

Organisationsændringen indebærer, at der etableres en ny afdeling for Kultur, Fritid og Turisme. Som følge heraf skal tre ansatte fra nuværende Skole- og Kulturstofte, der p.t. er placeret på Ringvej, og ny chef for denne afdeling placeres sammen med Visit Nyborgs personale (fire personer).

Dagtilbudsområdet og skoleområdet bliver samlet i én afdeling. I dag er alle administrativt ansatte i de to afdelinger placeret i lokaler på Ringvej.

Borgerservice, Ydelseskonto og Jobcenter samles i én organisatorisk enhed.

Borgerservice er placeret i stueetagen på Det nye Rådhus, mens Ydelseskontoen er placeret på 1. sal i denne bygning sammen med borgerservicechefens kontor.

Visitationen i Myndighed flyttes til Sundheds- og Ældreafdelingen. Det drejer sig om seks medarbejdere, som p.t. er placeret på Ringvej (i Socialafdelingen), der skal flyttes til Sundheds- og Ældreafdelingen i Arkaden.

3. Ingen nye lejemål og opsigelse af eksisterende

Nyborg Kommune ejer en stor bygningsmasse i Nyborg By. Udnyttelsen af denne bygningsmasse optimeres, således at det er muligt at implementere organisationsændringen heri og overflødiggøre lejemålet i Nørregade 1 (og på længere sigt Nørregade 3, 1. sal).

Allerede i forbindelse med overvejelserne om kommunens køb af den tidligere politistation i Stendamsgade 9-11 i 2016 blev der lagt en plan for at opgive Nørregade 1 og 3. Dette var muligt, fordi personalet, der var placeret i disse bygninger, kunne flyttes over i den del af politistationen, som ikke blev stillet til rådighed for Østfyns Museer. Imidlertid valgte man ikke at udnytte denne

mulighed, og Nørregade 1 anvendes i dag af Udbud og Indkøb, Digitalisering og I-sikkerhed samt Erhverv og Vækst.

Nørregade 3 anvendes af Ejendom.

Den årlige besparelse ved at opsigse lejemålet i Nørregade 1 er ca. 650.000 kr.

4. Ikke flere flytninger end højst nødvendigt

Det tilstræbes så vidt muligt at undgå flytning af afdelinger, der ikke berøres af organisationsændringerne eller opsigelse af lejemål, men der kan undervejs vise sig en mulighed for at forbedre lokaleudnyttelsen et andet sted i organisationen, hvor det også vil have en gavnlig indflydelse på løsning af kerneopgaven og samarbejdsforhold.

5. Bygninger der indgår i løsningsmulighederne

Med undtagelse af Arkaden, der er et lejemål uopsigeligt indtil 1. november 2028, ejer Nyborg Kommune alle de bygninger, der indgår i lokalerokaden. Det nye Rådhus, Arkaden, Ringvej 3 og 3A (den tidligere handelsskole) og Ringvej 1C er allerede i anvendelse til administrationsformål.

Nyborg Kommune ejer flere bygninger i Nyborg By, og man kan argumentere for, at disse også kunne inddrages i lokalerokaden, f.eks. Vestervold, men for at sikre både sammenhængskraft i administrationen og bæredygtige faglige miljøer skal det undgås at etablere for mange og for små enheder på flere adresser end højst nødvendigt.

Stendamsgade 9-11 er den tidligere politistation, som dels er stillet til rådighed for Østfyns Museer og dels anvendes af Nyborg Bibliotek til administrations- og personaleformål.

I 2022 flyttede Nyborg Bibliotek administration og personalefaciliteter ind i en del af arrestfløjen for derved at frigøre den hidtidige kontorfløj til publikumsformål. Oprindeligt havde biblioteket selv peget på Landmanden som hjemsted for administrations- og personalefaciliteter. Som led i fordelingen af bygningen mellem Nyborg Bibliotek og Østfyns Museet overtog museet en del af de områder, der oprindeligt skulle være fællesarealer. Der vil kunne være omkring 34 kontorpladser i det område der i dag er Bibliotekets arealer samt fællesarealerne.

Stendamsgade 2 er et tidligere værtshus, som Nyborg Voldspil købte i 2004, og som Nyborg Kommune købte i 2007. Bygningen er nabo til Slotsmøllen, som Nyborg Voldspil ejer. Nyborg Voldspil har billetsalg i en del af stueetagen, ligesom Voldspillet også anvender stueetagen til mødeformål m.v., idet der i dag er gennemgang fra billetsalget til kælderetagen i Slotsmøllen. Herudover anvendes bygningen af enkelte lokale foreninger et par gange om ugen og foreninger kan booke sig ind i lokalerne til mødeformål m.v.

På 2. sal har Fæstningsfondens Saluteringslaug mødelokale med tilhørende (te)køkken. Bygningens stueetage og 1. sal kan inddrages i lokalerokaden. Der kan være op til 14 kontorpladser tilsammen i stueetagen og på 1. sal i bygningen. Hvis Nyborg Voldspil ikke længere skal have billetsalg i bygningen, er der yderligere op til 3 arbejdspladser.

Der vil skulle findes andre lokaler til de formål, som i dag anvender bygningen. I forhold til Nyborg Voldspil vil fysisk billetsalg kunne foregå på Visit Nyborg eller Nyborg Bibliotek. Nyborg Voldspil kan også beholde arealet til billetsalg. Dette vil dog kræve, at en dør ind til det bagvedliggende lokale lukkes af.

Det vil være mest hensigtsmæssigt at lade Saluteringslauget beholde 2. sal, da lokalerne ikke umiddelbart er egnede til kontorformål samtidig med, at adgangsforholdene via en stejl trappe i et aflukket rum ikke er optimale.

6. Placering i lokaler

I dette afsnit præsenteres en lokalerokade, som langt hen ad vejen lever op til de omtalte fire præmisser, dog med forbehold for størrelse og indretning af de bygninger, der er til rådighed.

Kultur, Fritid og Turisme

Denne afdeling samles i de lokaler, som Visit Nyborg benytter i stueetagen i Nyt Rådhus. Eftersom Visit Nyborg varetager turismeservice, skal denne enhed fortsat ligge centralt, synligt og tilgængeligt.

I dag er der placeret fire faste medarbejdere, heraf nuværende turisme- og oplevelseschef, en eventkoordinatorelev, som deles med Bastionen, og lejlighedsvis en vikar til spidsbelastnings-situationer. Bagest i lokalet er der et mødelokale og et depot med vindue.

Der er som udgangspunkt plads til tre medarbejdere fra nuværende Skole- og Kulturafdeling. Mødelokalet ændres til kontor for afdelingens nye chef, og depotet kan eventuelt anvendes til kontor for nuværende turisme- og oplevelseschef, såfremt printer og diverse materialer kan flyttes.

Eventuelt kan skrankeområdet nyindrettes, så der bliver mere plads til kontorfunktionen i lokalet.

Børn og Skole

Personalet er i dag placeret på Ringvej 3. Skole- og Kulturafdelingen råder over et chefkontor, et mødelokale og et stort klasselokale, hvor konsulenter og kontorphersonale er placeret. Når de tre ansatte på Fritid, kultur og frivillighed flytter til andre lokaler, kan de to pædagogiske konsulenter på dagtilbudsområdet overtage de ledige pladser. Disse konsulenter deler i dag et kontor.

Pladsanvisningen, som også består af to personer, har i dag eget kontor. Dette er hensigtsmæssigt på grund af mange telefonsamtaler, som vil virke forstyrrende på andre ansatte, hvis Pladsanvisningen blev flyttet ind i samme kontor som skolekonsulenter og konsulenter på dagtilbudsområdet. Endelig har Børneafdelingen et pædagogisk team, som i dag har eget fælles kontor på Ringvej. Det skal der tages højde for i de fremadrettede fysiske lokaler.

Der skabes plads til PPR på Ringvej, jfr. nedenfor.

Træning og Sundhed, som har lokaler ved siden af PPR, kan overtage PPR's nuværende lokaler.

Visitationen samt Sundhed og Ældre

I forbindelse med organisationsændringen skal seks ansatte i Visitationen flytte fra Socialafdelingen til Sundhed og Ældreafdelingen. Disse medarbejdere placeres i Arkaden, idet afdelingsledelsen flytter til Nørregade 3, 1. sal. Disse lokaler bliver ledige i forbindelse med en flytning af medarbejdere i Teknik, Miljø og Erhverv, se nedenfor.

Ydelseskantoret og Borgerservice

Ydelseskontor flytter sammen med Jobcenter på Ringvej.

Borgerservice inkl. omstillingen forbliver i deres nuværende lokaler på Rådhuset.

Den præcise placering af medarbejderne på Ringvej 3 og 3A er ikke afklaret. Dette vil ske inden sommerferien.

Samling af Ungeindsatsen (KUI)

Den samlede Kommunale Ungeindsats forankres i afdelingen Arbejdsmarked og Borgerservice. Enheden kan med fordel placeres i Nyborg Midtby eller ved Campus. Derfor bliver der plads til PPR på Ringvej 3.

Udbud og Indkøb samt Digitalisering og I-sikkerhed

Lejemålet i Nørregade 1 skal opsiges og derfor skal disse enheder flyttes. Når Ydelseskonto flytter til Ringvej, skal de i alt 12 medarbejdere flytte til det område på Nyt Rådhus, 1. sal, som herved bliver ledigt.

Der er to kontorer, hvoraf den ene overtages af borgerrådgiveren, mens det andet (chefkontoret) bliver mødelokale tilgængeligt for hele Rådhuset. Der er to lokaler på etagen, som ikke kan bruges til faste kontorpladser. De kan bruges til mødelokaler/samtalerum.

Som en sidegevinst i denne løsning bliver Digitalisering og I-sikkerhed placeret i umiddelbar nærhed af IT-drift og infrastruktur.

Borgerrådgiverens hidtidige kontor bliver til rådighed for Byrådssekretariatet og/eller som mødelokale for Rådhuset.

Teknik, Miljø og Erhverv - Erhverv og Vækst, Byggesag og Ejendomme

Der er syv ansatte i Erhverv og Vækst. Fundraiser flytter til Byrådssekretariatet, så det er seks ansatte, der skal flyttes, da lejemålet i Nørregade 1 opsiges. Samtidig skal Erhverv og Vækst lægges sammen med Byggesag, hvor der er 12 medarbejdere. De seks medarbejdere i Ejendomme, der nu er placeret i Nørregade 3, 1. sal, bliver flyttet.

Det er vanskeligt at rumme alle afdelingens medarbejdere i bygningen i Nørrevoldgade. Det skal derfor afklares, hvilke dele af afdelingen, der kan flyttes til en anden bygning, fx den tidligere politistation eller Landmanden. Dette er endnu ikke afklaret.

Skole IT

De to ansatte i Skole IT skal flytte sammen med IT-drift og infrastruktur, da det vurderes, at denne enhed har ledig kapacitet.

HR

HR forbliver i nuværende lokaler. En ommøblering og opdeling af lokalerne kan gøre det muligt at rumme afdelingens behov i forhold til fysiske rammer.

Facility Management

På længere sigt forventes det, at Træning og Sundhed kan placeres på det kommende nærhospital i Nyborg. Til den tid vil Facility Management kunne placeres i Træning og Sundheds nuværende lokaler på Skaboeshusevej. Der er god tilgængelighed og parkeringspladser til rådighed. Desuden ligger Serviceteam nær ved.

7. Sammenfatning: Fysisk lokalerokade

På baggrund af ovenstående er planen følgende for den fysiske lokalerokade:

- Børn og Skole forbliver på Ringvej.
- PPR flytter til Ringvej, i tilknytning til Børn og Skole.
- Borgerservice inkl. omstillingen forbliver i nuværende lokaler på Rådhuset.
- Ydelseskonto flytter til Ringvej.
- Social og Familie samles primært på Ringvej 1C.

KUI placeres enten i Nyborg Midtby eller på Campus.

Der etableres en direktørarbejdsplads på Ringvej.

Erhverv, Vækst og Byg samt Ejendomme placeres sammen med Teknik, Miljø og Erhverv.

Dele af afdelingen kan eventuelt samles i den tidligere politistation eller Landmanden.

Kultur, Fritid og Turisme samles i lokalerne ved Visit Nyborg.

Borgerrådgiver flytter til kontor på 1. sal, hvor leder af Ydelseskontolet er placeret i dag

Digitalisering og I-sikkerhed samt Udbud og Indkøb, flytter i det tidligere Ydelseskontolet, 1. sal på nyt Rådhus.

Skole IT flytter til Rådhuset 1. sal v. IT-drift og infrastruktur.

Myndighed og visitation på ældreområdet flyttes til Sundheds- og Ældreafdelingen i Arkaden.

Sundheds og Ældreafdelingens ledelse flytter ind i Nørregade 3, 1. sal.

Byrådssekretariat, Økonomi, Personale, HR samt IT-drift og Infrastruktur forbliver i nuværende lokaler.

Generelt for afdelingerne igangsættes der lokale processer, hvor fordeling og indretning af lokalerne endeligt afklares.

Da det ikke er muligt at samle alle ansatte i Teknik, Miljø og Erhverv i Nørrevoldgade, igangsættes en lokal proces, hvor det afklares, hvilke grupper/teams fra afdelingen, der kan placeres samlet evt. ved inddragelse af kommunens bygninger i Stendamsgade, den tidligere politistation og/el. Landmanden. Denne proces vil involvere Bibliotekets administration og Østfyns Museer, der i dag er placeret i den tidligere politistation.

Lejemålet i Nørregade 1, 5800 Nyborg opsiges, hvorved der fremkommer en årlig besparelse på 0,650 mio. kr.