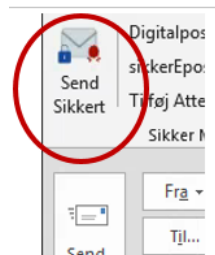




Sikker digital kommunikation

I nedenstående får du et overblik over, hvilke kommunikationskanaler du kan bruge til at sende sikkert til borger, virksomhed eller offentlig myndighed. Fælles for alle målgrupper er, at du kan sende sikkert fra enten Doc2mail eller via Outlook-knappen "Send Sikkert". Se udførlig vejledning på intranettet under "Værktøjer – kommunikation -Vejledning til Send Sikkert i Outlook".

Bemærk: Så længe du trykker "Send Sikkert", så vil Outlook altid tjekke om modtager har en sikker adresse – i modsat fald kan mailen ikke sendes.



Sikker mail til borger

Det er kun muligt at sende sikkert til borger via deres e-Boks og Digital Post på borger.dk. Modtageradressen er borgers CPR-nr., der sendes via Doc2mail eller indsættes i Modtagerfeltet i Outlook og tryk "Send Sikkert".

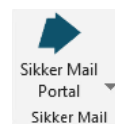
Sikker mail fra borger

Borger kan som hovedregel kun sende og besvare sikre mails sikkert til og fra Nyborg Kommune via deres e-Boks eller Digital Post. Herfra kan borger også skrive direkte til en fagområde eller en fællespostkasse i Nyborg Kommune. Borger kan *ikke* sende sikre mails til medarbejders mailadresser.

Sikker mail til virksomhed eller offentlig myndighed

Der er flere muligheder for at sende sikkert til virksomheder og offentlige myndigheder end til borgere. Du kan anvende Doc2mail (via modtagers CVR-nr) eller fra Outlook skrive følgende i modtagerfeltet, inden du trykker på Send-Sikkert-knappen:

- 1) CVR-nr.
- 2) Sikker mailadresse. De tilgængelige adresser kan fremsøges i Outlook i "Sikker Mail Portal"/Adressebog
- 3) Almindelige mailadresse, hvis modtager er omfattet af Direkte adressering (Tunnelmail). De tilgængelige adresser kan fremsøges i Outlook i "Sikker Mail Portal"/Direkte adresseringsliste.



Sikker mail fra virksomhed eller offentlig myndigheder

Virksomheder og andre offentlige myndigheder kan, via virk.dk, sende sikre mails til Nyborg Kommunes postkasse på virk.dk. Herudover kan mange sende sikkert fra f.eks. deres Doc2mail og "Send Sikkert" i Outlook til Nyborg Kommunes:

- 1) CVR-nr. (29189722)
- 2) Nyborg Kommunes sikre mailadresse: sikkerepost@nyborg.dk
- 3) Direkte adressering på alle vores mailadresser, der slutter med "@nyborg.dk".

Sikker mail til kollegaer

Alle adresser, der slutter med @nyborg.dk, kan du sende fortrolige oplysninger til uden at gøre noget specielt. Benyt Outlooks almindelige send-knap, når du skal sende din mail. Vores interne sikkerhedssystem sikrer, at oplysningerne ikke kan opfanges af uvedkommende

Sådan distribuerer vi sikre mails internt?

Sikre mails modtages som hovedregel i vores fælles hovedpostkasse. Herfra videresendes de - nogle automatisk, andre manuelt - til de enkelte afdelingers fælles postkasser i Nyborg Kommune. Undtaget er mails sendt som Direkte adressering, der rammer modtagers postkasse direkte.