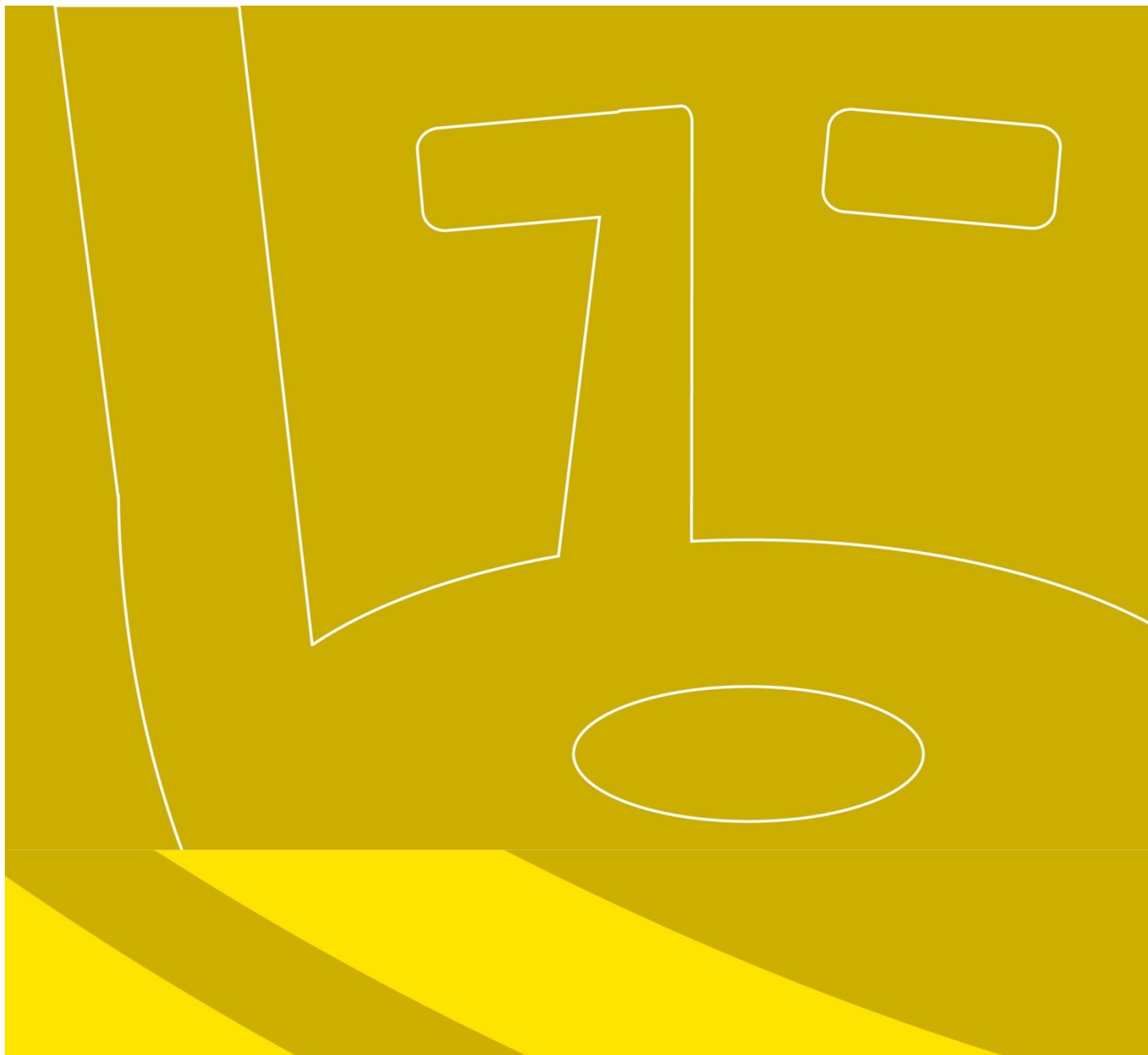




Risiko- og forsikringspolitik 2023– 2027

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	2
2. Formål.....	2
3. Generelle oplysninger	3
1. Nyborg Kommune	3
2. Howden Danmark.....	4
3. Skader.....	4
4. Forsikringskontorets ansvar.....	5
5. Afdelingernes ansvar	5
6. Anmeldelse	6
7. Bevisets stilling	6
8. Retablering	6
9. Ulykkestilfælde (arbejdsskade)	7
9.1 Ulykkestilfælde (voldsskade).....	7
10. Dækningsoversigt	7
10.1 Bygning.....	7
10.2 Løsøre	9
10.3 IT- og maskinkasko.....	11
10.4 Kombineret ansvars- og løsøreforsikring for beboere	12
10.5 Ansvar	12
10.6 Projekter/entrepriser.....	14
10.7 Motor.....	17
10.8 Transport.....	17
10.9 Medarbejdere.....	18
10.10 Finansielle risici	20
10.11 Bådforsikringer	21
11. Forebyggelse af risici/skader	22
11.1 Risikostyringspulje.....	23
Bilag 1 – Aktivliste, bygninger og løsøre	24
Bilag 2 – Køretøjsliste	24

1. Indledning

Nyborg Kommunes Risiko- og Forsikringspolitik udarbejdes minimum hvert 5. år, hvor kommunens forsikringer skal i EU-udbud. Denne politik dækker perioden 1.1.2023-31.12.2027 med mulighed for forlængelse i op til 2 år.

2. Formål

Formålet med nærværende Risiko- og Forsikringspolitik er, at

- sikre, at kommunens forsikringsforhold administreres ud fra fastsatte retningslinjer,
- fastlægge omfanget af forsikringsdækning af kommunens værdier og ansvar
- klarlægge kommunens principper for risikostyring

Risikopolitikken bygger på en løbende risikoanalyse og den heraf afledte risikoprofil.

Politikken godkendes af byrådet og formålet med risiko- og forsikringspolitikken er derfor at beskrive, hvorledes bestyrelsen ønsker at byrådet skal håndtere sine risici.

Det er herudover formålet med politikken at skabe klarhed og forståelse for den besluttede politik.

3. Generelle oplysninger

1. Nyborg Kommune	Nyborg Kommune Torvet 1 5800 Nyborg CVR-nummer: 29189722 EAN-nummer: 579 800 7010638
Risikoens art	Kommune.
Særlige aftaler	Ingen
Forsikringsselskaber	Gjensidige Forsikring A.C. Meyers Vænge 9 DK-2450 København SV. <i>(Forsikringstyper. Bygning, løsøre, årsentreprise, ansvar, Katastrofedækning for arbejdsskade, kriminalitet, både og passageransvar)</i> Protector Forsikring Kay Fiskers Plads 9, 3. sal, Vest tårn DK-2300 København S, (alene allrisk) Europæiske Rejseforsikring Frederiksberg Allé 3 DK-1790 København V <i>(alene rejseforsikring)</i>
Tegningsperiode	5-årig med udløb 31.12.2027 med mulighed for forlængelse i op til 2 år dog senest 31.12.2029
Præmiebetaling	Helårlig
Hovedforfald	1. januar

2. Howden

Howden Danmark

Nørgaardsvej 30

2800 Lyngby

Tlf. +45 75 11 99 60

e-mail: offentlig@howdendanmark.dk

Forsikringsmægler Jette Gottlieb

e-mail: jette.gottlieb@howdendanmark.dk

Mobil tlf. 20 42 39 93

Forsikringsmægler Dorthe Albertsen

e-mail: dorthe.albertsen@howdendanmark.dk

Mobil tlf. 31 10 62 67

Kunderådgiver Sofie Ziemer

e-mail: sofie.ziemer@howdendanmark.dk

Direkte 81 80 75 17

Kunderådgiver Anni Taarn Nielsen

e-mail: anni.nielsen@howdendanmark.dk

Direkte 75 11 99 76

3. Skader

For yderligere oplysninger om skadebehandling henvises der til servicemanualen.

Storskader

Kontakt skadeservicefirmaet jf. procedure ved bygnings- og løsøreskader

Såfremt der er uoverensstemmelse mellem forsikringspolitikken og policen, er det altid de i policen anførte betingelser og vilkår, som er gældende og finder anvendelse.

4. Forsikringskontorets ansvar

Alle forsikringsmæssige forhold i kommunen varetages af Forsikringskontoret, som er placeret i Sekretariatet, Torvet 1, 5800 Nyborg. Selvejende institutioner eller andre, hvor lønudbetaling finder sted gennem kommunens lønkontor og/eller som modtager kommunalt driftstilskud, kan indgå aftale med Forsikringskontoret om administration af forsikringsmæssige forhold.

Efter oplysning fra institutioner, afdelinger og stabe foretager og sikrer Forsikringskontoret:

- Nytegnning af policer
- Ændring/ajourføring/ophævelse af bestående policer
- Anmeldelse af skader til forsikringsselskabet
- Skadebehandling
- Risikostyringsarbejde, herunder koordinering af den samlede risikostyringsindsats
- At gældende forsikringsbetingelser for udbedring af skader overholdes
- EU-udbud

Forsikringskontoret opbevarer alle originalpolicer. Genpart af policerne tilsendes de respektive institutioner, afdelinger og stabe efter ønske.

Forsikringskontoret sørger for, at forsikringsbestanden gennemgås løbende med henblik på revurdering af forsikringssummer set i relation til den aktuelle genanskaffelsesværdi. Ved denne gennemgang sikres tillige, at kommunens forsikringsmæssige behov til stadighed er ajourført.

Forsikringskontoret er berettiget til at anmode om bistand fra andre enheder til forsikringssagers belysning.

5. Afdelingernes ansvar

Det er lederne af de enkelte afdelinger og institutioners ansvar at sikre, at

- kommunens forsikringspolitik overholdes.
- tage stilling til, om forsikringsbehovet er dækket for den enkelt afdeling-/institution.
- alle bygningers etagemeter og risikoforhold (fredet, ubenyttet mm.) er forsikret og registreret korrekt.
- løsøresummerne er korrekte.
- alle motorkøretøjer over 15 HK er registreret og forsikret.
- sikre at alle nytegninger, ændringer eller sletninger af forsikringer meddeles skriftligt til Forsikringskontoret.
- der ved skade straks sker en sikring af evt. beviser (f.eks. fotos).
- der sker politianmeldelse direkte til politiet af alle kriminelle handlinger straks efter konstatering af den kriminelle handling. Kvittering for anmeldelse inkl. politiets journalnummer sendes straks til Forsikringskontoret.

- der ved skade straks udfærdiges skadeanmeldelse via X-net InsuBiz, som sendes til Forsikringskontoret inkl. evt. relevant dokumentation (f.eks. politirapport) uanset skadens størrelse og evt. selvrisiko.
- deltage i risikostyringsarbejdet, og at arbejde målrettet med at mindske evt. risici.
- meddele Forsikringskontoret, såfremt der sker ændringer, der kan forøge afdelingens risiko i forhold til det aftalte ved policens indgåelse.
- anmelde ulykkestilfælde (arbejdsskade) til Forsikringskontoret snarest muligt via X-net InsuBiz. Medfører ulykken dødsfald, skal dette meddeles Forsikringskontoret og Arbejdsmarkedets Erhvervssikring (AES) inden 48 timer efter dødsfald.

Lederne skal endvidere i samarbejde med Forsikringskontoret sikre, at reglerne i nærværende forsikringspolitik overholdes, og at de i policerne foreskrevne sikkerhedsregler overholdes, således at skader forebygges eller skaders omfang begrænses mest muligt.

6. Anmeldelse

Alle forsikringsskader anmeldes elektronisk via kommunens forsikringssystem X-net InsuBiz. Al information om anmeldelse af skader findes på kommunens intranet.

7. Bevisets stilling

Ved enhver forsikringsbegivenhed er det vigtigt at sikre bevisets stilling med henblik på senere gennemførsel af regreskrav overfor skadevolder.

Ved indtruffen skade påhviler det de enkelte afdelings- eller institutionsledere at sikre bevisets stilling.

I visse situationer kan det være nødvendigt at fjerne eller udbedre beskadigede dele, for at begrænse driftstab mv. Dette skal i videst mulige omfang aftales med Forsikringskontoret på forhånd, for at afklare hvordan bevisets stilling bedst muligt sikres.

Ved større bygningsskader er det vigtigt hurtigt at kontakte Forsikringskontoret, da der muligvis skal tilkaldes taksator fra forsikringsselskabet. Dette vurderes altid i samråd med Forsikringskontoret.

8. Retablering

Retablering af indtrådte skader må ikke påbegyndes uden Forsikringskontorets godkendelse, medmindre det kan forudses, at skaden vil blive forøget inden. Retablering af bagatelskader kan dog foretages straks.

Det påhviler den person, der bestiller retablering af skader, at oplyse leverandøren om skadedato og skadenummer. Skaden betales i første omgang af skadelidte enhed. Når endelig opgørelse findes, sendes denne til Forsikringskontoret til ompostering.

Ved ansvarsskade, hvor der er en obligatorisk selvrisiko, betales alle skader op til 1.000 kr. af skadelidte enheds eget budget.

9. Ulykkestilfælde (arbejdsskade)

Indtræffer et ulykkestilfælde (arbejdsskade), der kan medføre krav på ydelse efter arbejdsskadesikringsloven, skal arbejdslederen (eller arbejdsmiljørepræsentanten) **straks** udfærdige en skadesanmeldelse. Anmeldelsen udfyldes via X-net InsuBiz af arbejdsleder (eller i dennes fravær arbejdsmiljørepræsentanten) med de oplysninger medarbejderen har givet. Forsikringskontoret modtager anmeldelsen i InsuBiz og bekræfter skaden overfor medarbejderen og foretager det nødvendige i forhold til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring (AES) og Arbejdstilsynet.

Dødsfald, der kan være forårsaget af en arbejdsskade, eller dødsfald der indtræffer på en arbejdsplads skal anmeldes **inden 48 timer** efter dødsfald til Forsikringskontoret. Når Forsikringskontoret ikke træffes skal indberetning ske direkte til AES på tlf. 2042 6397.

Ved formodning om en arbejdsbetinget skade/lidelse (erhvervssygdom) henvises medarbejderen til egen læge/tandlæge, der har pligt til at anmelde alle formodede lidelser efter denne lov.

9.1 Voldsskadeforsikring

Pr. 1. januar 2025 træder en ny voldsskadeforsikring i kraft. Forsikringen giver ansatte, der er ansat til at varetage bestemte undervisnings- og omsorgsopgaver, lettere adgang til erstatning, hvis de bliver udsat for vold af de borgere, de drager omsorg for.

Forsikringen dækker branchekoder nævnt i 'Bekendtgørelse om voldsskadeforsikring'. BEK nr 841 § 4 stk. 2.

Nyborg Kommune har besluttet at udvide forsikringen, så Juulskov Huset er omfattet af Arbejdsskadesikringslovens § 49a, stk. 2.

Indtræffer et ulykkestilfælde, der af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring vurderes som en voldsskade, har den ansatte ret til erstatning efter erstatningsansvarsloven. Forsikringen vil omfatte de poster, der dækkes efter erstatningsansvarsloven, og som ikke dækkes af arbejdsskadesikringsloven. Det vil bl.a. gælde godtgørelse for svie og smerte, samt erstatning for tabt arbejdsfortjeneste og differencekravet mellem arbejdsskadesikringsloven og erstatningsansvarsloven.

Erstatningen tilkendes uden at den ansatte skal anmelde episoden til politiet efter reglerne i offererstatningsloven, og uden at erstatningen i øvrigt er afhængig af, at det er konstateret, at der er tale om en straffelovsovertrædelse.

10. Dækningsoversigt

10.1 Bygning

Forsikringsplan tingskadeforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
Bygninger					Selvrisiko kr. 50.000 + indeks
1 Bygningsbrand	X				Bygninger og løsøre ajourføres løbende. Der fremsendes aktivliste en gang om året.
a) fuld- og ny værdi	X				
b) dagsværdi			X		
c) første risiko	X				
d) sumforsikring			X		
2 Anden pludselig skade (all risks)		X			
3 Kortslutning (el-skade)	X				
4 Anden bygningsskade (storm m.v.)	X				
5 Svamp & insekt	X				Alene for Lindealleen 1 og Torvet 11.
6 Udvidet rørskaide/rør- og stikledning	X				
7 Særlig udsmykning	X				Sum på kr. 500.000 pr. genstand dog maks. 3. mio. kr.
8 Fredet bygning	X				Blegdamsgade 14 A, Lindealleen 1, Møllebakken 10, Rosildevænget 8 M, Sentvedvej 1, Slotsgade 11, Torvet 1 + 2 B, Torvet 11
9 Pavillon/skurvogn	X				
10 Glas/sanitet		X			
11 Solceller-/paneler	X				
12 Jordvarmeanlæg	X				
13 Skilte/baldakin/andet	X				
14 Terrorisme	X				Solidarisk hæftelse med øvrige kunder på samlet 1. mia. kr.
15 Udvendigt produktionsudstyr (brand og storm)	X				Sum på maks. kr. 1.000.000 pr. begivenhed.
16 Stormflod	X				Dog begrænset dækning via Stormrådet
17 Hærværk		X			
Efter dækningsberettiget skade					
18 Skade på haveanlæg	X				Maks. 5.500.000 kr. pr. forsikringsbegivenhed
19 Restværdi	X				Ved en skade på minimum 50 %
20 Huslejetab/tab af lejeindtægt	X				Maks. 20. mio. kr.

Forsikringsplan tingskadeforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
21 Genhusningsomkostninger	X				Maks. 10. mio. kr. for både bygning og løsøre
22 Oprydningsomkostninger	X				Maks. kr. 10.550.000. pr. begivenhed. Samlet sum for bygning og løsøre.
23 Meromkostninger	X				Midlertidig flytning, diverse omkostninger f.eks. til el-kabling
24 Jorddækning	X				Maks. sum pr. forsikringsbegivenhed: 5.400.000 kr.
25 Lovliggørelse	X				Maks. sum pr. forsikringsbegivenhed: 15 % af bygningens nyværdi, dog maks. 10. mio. kr. ved myndighedskrav
26 Enhver form for fundament	X				
27 Genopførelse andetsteds	X				
28 Ekstern bistand ved skade/genopførelse	X				Maks. kr. 1. mio.
Ny-, om- og tilbygning					
1 Brand/storm	X				Mod tillægspræmie på 0,45 o/oo af den indberettede sum på byggerier op til 10. mio. kr.
2 Kaskodækning/entreprise		X			
3 Kaskodækning/bestående bygninger		X			
4 Ansvar		X			
Varmt arbejde: Diverse forretningsgange ifm. varmt arbejde er gennemgået: Ja ☒ Nej ☐					

10.2 Løsøre

Forsikringsplan tingskadeforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
Løsøre					Selvrisiko kr. 50.000 + indeks. El-cykel dog kr. 5.120
1 Løsørebrand	X				Løsøresum: jf. aktivliste. inkl. El-cykel

a) nyværdi	X				
b) dagsværdi			X		
c) første risiko	X				På fredet ejendomme jf. aktivliste
2 Anden pludselig skade (all risks)	X				
3 Kortslutning/El-skade					
4 Indbrudstyveri			X		
5 Penge alm. gemme	X				Torvet 1 – sum på kr. 100.000 – ingen selvrisko
6 Penge i pengeboks	X				Torvet 1 – sum på kr. 100.000 – ingen selvrisko
7 Ran/røveri	X				Torvet 1 – sum på kr. 100.000 – ingen selvrisko
8 Vandskade	X				Løsøre i kælder er med maks. kr. 1. mio. pr. begivenhed. Dog er der kr. 10. mio. på Nørrevoldgade 9-11.
9 Terrorisme	X				Solidarisk hæftelse med øvrige kunder på samlet 1. mia. kr.
10 Låseomlægning		X			Kræver løsøretyveridækning.
11 Ambulant	X				Maks. 5. mio. kr.
12 Underforsikringsgaranti	X				
13 Genstande under åben himmel	X				Maks. sum på kr. 5. mio.
14 Stormflod	X				Dog begrænset dækning via Stormrådet
15 Løsøre i kælder - vandskade	X				Maks. sum på kr. 1. mio. pr. begivenhed ved løsøre direkte på kældergulv. Nørrevoldgade 9-11 – dog sum på kr. 10. mio.
16 Motordrevne maskiner under 15 hk	X				
Efter dækningsberettiget skade					
17 Restværdi	X				
18 Oprydningsomkostninger	X				Maks. kr. 10.550.000. pr. begivenhed. Samlet sum for bygning og løsøre.
19 Genhusning	X				Maks. 10. mio. kr. for både bygning og løsøre
20 Meromkostning	X				Maks. kr. 10.550.000. pr. begivenhed
21 Lovliggørelse	X				Maks kr. 5.3 mio.
22 Genfremstillingsomkostninger	X				Maks. kr. 5.3 mio.

10.3 IT- og maskinkasko

Forsikringsplan tingskadeforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	Ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
IT-anlæg inkl. kontormaskiner					
1 Kaskoskader		X			
2 Brand, indbrudstyveri og vandskader		X			Via løsørepolicen
3 Databærer-/softwaredekning		X			
4 Meromkostningsdækning		X			
5 IT udenfor forsikringsstedet (DK, Europa, verden, ansattes private adr.)		X			
Maskinkasko					
1 Maskinkasko		X			
2 Maskindriftstab		X			
3 Maskinmeromkostninger		X			
Andre All-risksforsikringer					Selvrисici og summer indeks 2022:
1 Borgmesterkædeforsikring		X			Forsikres ikke pr. 1.1.2023.
2 Kunstforsikring	X				Sum kr. 2.047.599. mio. / selvrисiko kr. 5.120 Dækning inkl. brand, vand og tyveri.
3 Stålcontainer inkl. løsøre		X			Forsikres ikke pr. 1.1.2023.
4 Digitale by-pyloner	X				Sum kr. 1.023.800 / selvrисiko kr. 5.020 Dækning inkl. brand.
5 Musikinstrumenter til musikskolen	X				Sum kr. 511.900 / selvrисiko kr. 5.120 Dækning inkl. transport, brand, vand og tyveri. Bemærk krav til opbevaring i biler.
6 Lydanlæg tilhørende Bastionen	X				Sum kr. 2.029.381 /selvrисiko kr. 5.120 Dækning inkl. brand, vand og tyveri
7 Lade standere til elbiler		X			
8 Mobile anlæg		X			
9 Kraner		X			
10 Andre		X			

10.4 Kombineret ansvars- og løsøreforsikring for beboere

Forsikringsplan kombineret ansvar- og løsøreforsikring for beboere					
	Forsikres	Forsikres ikke	Ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
1 Løsørebrand	X				Skolevænget 4, Ørbæk for 19 beboere
Nyværdi	X				Sum kr. 100.000 (2022 indeks) samlet sum kr. 2. mio. (2022 indeks)
2 Kortslutning/el-skade	X				Kr. 100.000 pr. beboer (indeks 2022)
3 Simpelt tyveri	X				Kr. 100.000 pr. beboer (indeks 2022)
4 Indbrudstyveri	X				
5 Vandskade	X				
6 Ansvar på personer	X				Sum kr. 10. mio. /selvrisiko kr. 504 (indeks 2022)
7 Ansvar på ting/dyr	X				Sum kr. 2. mio. / selvrisiko kr. 504 (indeks 2022)

10.5 Ansvar

Forsikringsplan ansvarsforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	Ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
Erhvervsansvar Dækker skader /tab konstateret efter 1. januar 2012.					Selvrisiko kr. 10.000 dog kan der forekomme andre selvrisici se under bemærkninger. Geografisk område: Danmark samt midlertidige ophold i udlandet op til 1 år.
1 Personskade	X				Maks. sum på kr. 25. mio. samlet sum på person og tingskader.
2 Tingskade	X				Maks. sum på kr. 25. mio. samlet sum på person og tingskader. Inkl. ansvar for Nyborg Marina og beddinge: jolle slæbested og slæbested trolling både.

Forsikringsplan ansvarsforsikringer						
		Forsikres	Forsikres ikke	Ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
3	Offentligt ansvar ved snerydning mv.	X				Ved fremmede entreprenør
4	Behandling- og bearbejdning	X				Maks. sum på kr. 5. mio.
5	Kraner og arbejdsmaskiner	X				Maks. sum på kr. 5. mio. pr. skade og maks. kr. 20. mio. pr. år ved gravearbejder på havnen samt mindre gravearbejder i øvrigt.
6	Hus- og grundejeransvar	X				
7	Bygherreansvar	X				Maks. sum på kr. 10. mio.
8	Entreprenøransvar	X				Byggerier op til 5. mio. kr. alene hvis konkurs o. lign.
9	Motoransvar - arbejdsmaskiner	X				Maks. antal HK 15
10	Motocrossløb			X		
11	Suppleringskrav/differencekrav	X				
12	Forureningsansvar, pludselig	X				Maks. sum på kr. 5. mio.
13	Forureningsansvar, gradvis	X				Maks. sum på kr. 5. mio. / selvrisiko kr. 10.000 for specificerede olietanke.
13	Praktikværtens ting	X				Maks. sum på kr. 10. mio. / selvrisiko kr. 5.000
14	Arbejdsprøvning/praktik	X				Maks. sum på kr. 25. mio. / selvrisiko kr. 5.000
15	Hoppeborg	X				
16	Droneansvar	X				1 stk. DJI Inspire 1 Vægt 4,0 kg. Reg.nr. 1B-446
17	Pludselig forurening for 3. mands hændelser	X				Maks. sum på kr. 10. mio. / selvrisiko kr. 100.000
18	Plejeanbragte børn	X				Maks. sum på kr. 10. mio. / selvrisiko kr. 2.000 Dog dækning med forsæt op til kr. 2. mio.
19	Havneansvar	X				Moler, jolle slæbested og slæbested trolling både
20	Godsansvar	X				Sum på kr. 5. mio. dog maks. kr. 10. mio. pr. år.
21	Stevedoreansvar	X				Maks. værdi pr. løft kr. 7. mio. – 400 stativer

Forsikringsplan ansvarsforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	Ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
Produktansvar					
1 Personskade	X				Forsikringssum kr. 25.000.000 – samlet sum for ting- og personskader.
2 Tingskade	X				Forsikringssum kr. 25.000.000 – samlet sum for ting- og personskader.
3 Behandling- og bearbejdning	X				Forsikringssum kr. 5.000.000
4 Ingrediens- og komponenteskade/tab	X				Forsikringssum kr. 5.000.000
5 Fareafværgelse	X				Forsikringssum kr. 1.000.000
Miljøskade		X			
1 Forurening fra forsikringssteder		X			
2 Sikredes aktivitet		X			
3 Krisehjælp		X			
4 Under transport		X			
Professionelt ansvar					
1 Formuetab	X				
Afgivelse af fejlagtige oplysninger.	X				Maks. sum kr. 1. mio. kr. 10.000
Erstatningsansvar i forbindelse med kommunal rådgivning, afgørelser og forvaltningsakter, tilsyn og videregivelse af oplysninger	X				Maks. sum kr. 5. mio. / selvrisko kr. 10.000
Kommunalt ledelsesansvar	X				Maks. sum kr. 20. mio. /selvrisko kr. 25.000
Passageransvarsforsikring					Selvrisko kr. 5.000 på tingskade, ingen selvrisko på Personskader
Personskader	X				Sum 400.000 SDR (ca. kurs 900)
Håndbagage	X				Sum 2.250 SDR, pr. passager
Anden bagage	X				3.375 SDR, pr. dag pr. passager
Samlet sum	X				Maks. 80 mio. pr. fartøj

10.6 Projekter/entrepriser

Forsikringsplan projektforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
Entrepriseforsikring					Selvrisiko kr. 25.000 Entreprenører er alene medforsikret for farlige arbejder eller hvis summen er opbrugt. Krav om certifikat.
1 All risks	X				Maks. sum på kr. 10. mio. pr. byggeri inkl. værdien af bygherreleverancer.
2 Brand & storm	X				Alene nybyggerier op til kr. 10. mio.
3 Entreprisansvar	X				Maks. sum på kr. 10. mio.
4 1. risiko bestående bygnin- ger/løsøre	X				Maks. sum på kr. 2. mio.
5 Afhjælpningsperiode	X				15 måneder
6 Entreprenørmateriel		X			
7 Ansvar ifm. brug af spræng- stoffer		X			
8 Grundvandssænkning		X			
9 Ramning/spunsning		X			
10 Større nedbrydningsarbej- der		X			
11 Undermuring		X			
12 Pilotering		X			
13 Styret underboring/NO-DIG		X			
14 LEG 3		X			
Efter dækningsberettiget skade					
15 Teknikerhonorar		X			
16 Oprydningsomkostninger		X			Maks. sum på kr. 10. mio. (nej men sum?)
17 Forurenings- og jordskade	X				Maks. sum på kr. 10. mio.
18 Forøgede byggeudgifter		X			
19 Meromkostninger	X				Maks. sum på kr. 10. mio.
20 Lovliggørelse	X				Maks. sum på kr. 750.000
21 Huslejetab	X				Maks. sum på kr. 10. mio.
22 Rådgiveromkostninger	X				Min. 5 % af skaden dog maks. kr. 10. mio.
Montageforsikring					
1 All risks		X			
2 Brand & storm		X			
3 Montageansvar		X			

Forsikringsplan projektforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
3 1. risiko bestående bygninger/løsøre		X			
4 Afhjælpningsperiode		X			
5 Entreprenørmateriel		X			
6 Ekspresfragt		X			
7 Hot-test		X			
Efter dækningsberettiget skade					
8 Teknikerhonorar		X			
9 Oprydningsomkostninger		X			
10 Forurenings- og jordskade		X			
11 Driftstab		X			
12 Meromkostninger		X			
Projektansvar					Tegnes efter behov
1 Person-/tingskade og formuetab		X			
2 Erhvervsansvar for rådgivere		X			
3 Indirekte tab		X			
Bemærk, der er en række klausuler, der skal opfyldes før dækning. Vigtigt at policen kendes af entreprenørerne.					

10.7 Motor

Forsikringsplan motorforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	Ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
Alle køretøjer					Selvrisiko kr. 5.000
1 Ansvar	X				
2 Kasko	X				
3 Fastpræmie	X				
4 Bilafsavn		X			
5 Vejhhjælp		X			
6 Førerulykke		X			
7 Retshjælp		X			
8 Særligt udstyr	X				Skal være indeholdt i nyværdien
1 Kasko	X				
2 Brand	X				
Selvkørende arbejdsmaskiner (indregistrerede og uindregistrerede) og knallerter					Selvrisiko kr. 5.000
1 Ansvar	X				Under 15 HK alene ansvarsforsikret under generelt ansvar.
2 Kasko	X				
3 Brand	X				
Påhængsvogne					Selvrisiko kr. 5.000
1 Ansvar			X		Dækket på bilens ansvarsforsikring
2 Kasko	X				
3 Brand	X				

10.8 Transport

Forsikringsplan transportforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	Ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
Transport egne effekter					
1 Værktøjer og materialer		X			
2 Køb og salg af maskine		X			
3 Ekstern reparation af egne maskiner		X			

10.9 Medarbejdere

Forsikringsplan personaleforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	Ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
Arbejdsskadeforsikring					Selvforsikrede, men tegnet katastrofedækning ved 2 tilskadekomne ved samme hændelse og skadeudgifter overstiger kr. 2.5 mio.
1 Arbejdsulykker	X				Dækning iht. loven
2 Brilleskader	X				
3 Krisehjælp	X				Via HR.
4 Transport til og fra arbejde		X			
5 Voldsskade	X				Jf. Arbejdsskadesikringsloven §§ 49 a og §49 b.
Ulykkesforsikring					Kollektiv ulykkesforsikring for kommunalbestyrelsesmedlemmer 25 stk.
1 Invaliditet	X				Dækning fra 5 % medicinsk invaliditet Sum kr. 1.2 mio. ved 100 % dobbeltesterstatning på kr. 2.4 mio.
2 Dødsfald	X				Sum kr. 1.200.000
3 Sygdomsinvaliditet		X			
4 Straks erstatning		X			
5 Tandskade		X			
6 Tyggeskade		X			
7 Dobbelterstatning 30 – 100 %	X				
8 Dobbelterstatning 0 – 50 %		X			
9 Til og fra bopæl/arbejdssted til møde	X				
10 Udgifter til genoptræning mv. boligindretning, omskoling mv.	X				
Ulykkesforsikring		X			
1 Invaliditet		X			
2 Dødsfald		X			
3 Sygdomsinvaliditet		X			
4 Straks erstatning		X			
5 Tandskade		X			
6 Tyggeskade		X			
7 Dobbelterstatning 30 – 100 %		X			
8 Dobbelterstatning 0 – 50 %		X			

Forsikringsplan personaleforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
9 Brilledækning, Fysioterapi mv.		X			
Rejseforsikring					Geografisk dækningsområde: Hele verden
1 Sygdom/hjemtransport	X				
2 Sygdomsinvaliditet		X			
3 Ulykke – dødsfald	X				
4 Ulykke – invaliditet	X				
5 Rejsegods/bagage	X				Kr. 25.000
6 Flyforsinkelse	X				
7 Afbestillingsforsikring	X				Kr. 5.000
8 Privatansvar	X				
9 Sikkerhedsstillelse/Kaution	X				Kr. 100.000
10 Sygeledsagelse	X				
11 Rejseafbrydelse	X				
12 Tilkaldelse	X				
13 Erstatningsperson	X				
14 Overfald med personskade	X				
15 Tryghedspakke	X				Evakuering, gidselkompensation, eftersøgning og redning mv.
Sundheds- og tandforsikring					
1 Sundhedssikring	X				Evt. tegning via HR
2 Tandforsikring		X			

10.10 Finansielle risici

Forsikringsplan ansvarsforsikringer					
	Forsikres	Forsikres ikke	Ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
Cyberrisici					
1 Kriseteam		X			
2 Undersøgelsesomkostninger		X			
3 Bøder		X			
4 Cyber ansvar		X			
5 Cyber afpresning		X			
6 Driftstab efter cyberangreb		X			
7 Netbank		X			
8 PR-omkostninger		X			
Kriminalitet					Selvrisiko kr. 25.000
1 Social engineering fraud (CFO Fraud)		X			
2 Kriminalitet begået af egne ansatte inkl. direktion og bestyrelse	X				Sum kr. 5. mio. – Retroaktiv dato 1. januar 2012
3 Kriminalitets begået af tredje mand		X			
4 Sagsomkostninger	X				Maks. 25 % af summen
5 Strafbare handlinger begået af uidentificerbare ansatte		X			
6 Udvidet opdagelsesperiode		X			
7 Omkostninger til genetablering af renommé		X			
8 Netbank	X				Sum kr. 10. mio.

10.11 Bådforsikringer

Forsikringsplan, særlige risici					
	Forsikres	Forsikres ikke	Ikke aktuelt	Elimineres	Bemærkninger
Bådforsikring - Sessa Key Largo 19					Selvrisiko: kr. 2.500
Ansvar	X				Sum kr. 15. mio. ved tingskade, kr. 30 mio. ved personskade
Kasko, Brand	X				Sum kr. 175.000. Krav til tyveridækning.
Bådforsikring - Motorbåd - Hey					Selvrisiko: Ingen
Ansvar	X				Sum kr. 7.5 mio. ved tingskade, kr. 30 mio. ved personskade
Kasko, Brand	X				Sum kr. 160.000. Krav til tyveridækning.
Bådforsikring - LM21		X			Forsikres ikke pr. 1. januar 2023
Ansvar		X			

11. Forebyggelse af risici/skader

En proaktiv indsats på risikoområder kan sikre Nyborg Kommune for økonomiske tab og endvidere være befordrende for et godt skadeforløb fremadrettet, så Nyborg Kommune er en attraktiv kunde for forsikringsselskabet.

Risikostyringspolitikken indgår som et integreret element af kommunens forsikringspolitik.

Formålet med risikostyringen er, at

- sikre kommunens borgere og medarbejdere imod tab, som kan undgås ved rettidig og hensigtsmæssig tilrettelæggelse og udførsel af arbejdet,
- sikre borgernes og medarbejdernes trivsel og sikkerhed,
- sikre kommunen imod tab og driftsforstyrrelser i relation til bygninger, anlæg, maskiner, inventar og økonomi i øvrigt,
- beskytte kommunale værdier, inventar, anlæg, maskiner, bygninger mm.

Nyborg Kommune arbejder efter følgende risikostyringsprincipper:

- Løbende analyse og anerkendelse af risici og konsekvenser ved evt. skade på de områder, som vi arbejder med.
- Håndtering og mindskelse af risici gennem målrettet arbejde med forebyggelse.
- Løbende evalueringer af indsats og resultater.
- Bedre tilrettelæggelse af arbejdsprocesser med henblik på at nedbringe risici.
- Hensigtsmæssig indretning af arbejdspladser med henblik på at nedbringe risici.
- Sikring af kommunale værdier ved nedbringelse af risici.

I det følgende oplistes en række vigtige punkter, som kan forebygge risici for Nyborg Kommune.

1. Brand

- Årlig termografering af eltavler
- Røg- og gasalarmer
- Friholdelse af plads foran eltavler
- Forbud mod tobaksrygning
- Brandtjek/årlig inspektion af DBI (Dansk Brandteknisk Institut)
- Placering af container væk fra bygninger
- Oplag af affald – placeres væk fra bygninger – min. 10. meter.

2. Tyveri

- Aflåsning
- AIA-alarm
- Årligt besøg af sikringskonsulent

3. Ansvar	• Godkendte salgs- og leveringsbetingelser (ansvarsfraskrivelser)
4. Personskade	• Identifikation af farekilder (veje, fortov, arbejdsplads) • Udarbejdelse og implementering af sikkerhedspolitik • Årlige gennemgange
5. Klimatiske risici	• Beredskabsplaner, klimatilpasningsplaner
6. Cyberrisici	• Godkendte og implementerede IT-politikker • Etisk hacking • Kampagner

Oplistningen er vejledende og alene til inspiration, men ikke udtømmende.

11.1 Risikostyringspulje

Kommunens risikostyringspulje administreres af leder af Intern Service.

Kommunens afdelinger og institutioner kan ansøge om tilskud til skadeforebyggende projekter fra kommunens risikostyringspulje.

Tilskuddet fra risikostyringspuljen vil typisk være på 30-50 % af de samlede udgifter til projektet, afhængig af omfang og udgiftens størrelse. Puljen kan ligeledes benyttes til forebyggende arbejde, hvis det fra ledelsens side vurderes, at der er områder, som behøver særligt fokus.

Bilag 1 – Aktivliste, bygninger og løsøre

Adresser, arealer, bygningsværdier, løsøre- og maskinsummer fremgår af aktivlisten udarbejdet i 2022 og fremgår af særskilt bilag. – Ikke vedlagt pt.

Bilag 2 – Køretøjsliste

Motorkøretøjer fremgår af køretøjsliste trukket fra forsikringsselskabets system og fremgår af særskilt bilag. Ikke vedlagt pt.

Vedtaget af Byrådet, 17.12.2024